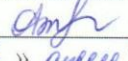


Принято педагогическим советом  
протокол № 6 от « 14 » апреля 2020 г.

Согласовано  
Председатель профкома  
МБОУ «Шильнебашская СОШ с углубленным  
изучением английского языка»

 Атаманова Н. А.  
« 14 » апреля 2020 г.

Утверждено  
Директор МБОУ «Шильнебашская  
СОШ с углубленным изучением  
английского языка»

 Калугина Т. Д.  
Введено в действие приказом  
№ 14 от « 14 » апреля 2020 г.



## **Положение о методическом объединении учителей МБОУ «Шильнебашская СОШ с углубленным изучением английского языка»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном методическом объединении учителей разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденные приказом министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897;

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413;

- Нормативно-правовыми актами министерства образования и науки РФ;

- Нормативно-правовыми актами министерства образования и науки РТ;

- Уставом школы;

1.2. Школьное методическое объединение (далее ШМО) является структурным подразделением образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы.

1.3. Школьное методическое объединение учителей создается при наличии трех и более учителей, работающих по специальности или в одной образовательной области, для совершенствования их методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи в процессе обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учащихся.

1.4. Деятельность ШМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательной организацией и ее образовательной программой.

1.5. В образовательной организации могут создаваться методические объединения учителей – предметников, классовых руководителей, руководителей кружков.

1.6. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

### 2. Цели и задачи деятельности

2.1. Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания обучающихся;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

### **3. Содержание деятельности.**

- 3.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам образования.
- 3.2. Организация работы педагогических работников по изучению федеральных государственных образовательных стандартов по предметам.
- 3.3. Диагностика затруднений учителей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.4. Планирование и анализ деятельности.
- 3.5. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации образовательной деятельности; повышения эффективности организации образовательного процесса на основе анализа учебной деятельности по предметам.
- 3.6. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (спецкурсы, олимпиады, научные конференции, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).
- 3.7. Совершенствование содержания образования, отбор содержания и составление рабочих учебных программ по предмету и внеурочной деятельности.
- 3.8. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету
- 3.9. Разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, педагогических технологий и др.
- 3.10. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.
- 3.11. Проведение экспериментальной работы по предмету.
- 3.12. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО.
- 3.13. Совершенствование педагогического мастерства учителя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.
- 3.14. Подготовка контрольно-измерительных материалов для промежуточного контроля.
- 3.15. Организация открытых уроков, внеклассных мероприятий, занятий, мастер-классов по определенной теме.

### **4. Формы работы школьного методического объединения**

- 4.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы.
- 4.2. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации направлений, изложенных в разделе II.
- 4.3. Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, круглые столы, методические выставки, дискуссии, взаимопосещение уроков, мастер-классы, циклы открытых уроков по заданной тематике.

### **5. Порядок работы школьного методического объединения**

- 5.1. Методическое объединение учителей избирает руководителя. План работы МО согласуется с заместителем директора, курирующим методическую работу, утверждается директором школы.
- 5.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения,

рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по учебно – воспитательной работе и утверждается директором школы.

5.3.Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и дате проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно – воспитательной работе. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации или решения, которые фиксируются в журнале протоколов. Протокол подписывается руководителем методического объединения.

5.4.В конце учебного года план работы, протоколы заседаний МО, отчет и анализ о выполненной работе сдается на хранение (в течение 3 лет) заместителю директора школы по учебно – воспитательной работе

5.5.При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

5.6.Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии с планом работы школы и планом внутришкольного контроля.

## **6. Права методического объединения учителей**

6.1.Методическое объединение учителей-предметников имеет право:

- рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения о совершенствовании образовательного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении, о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в грантах и в конкурсах «Учитель года», «Классный руководитель» и др.

## **7. Обязанности учителей, входящих в школьное методическое объединение**

7.1.Каждый участник методического объединения обязан:

- иметь собственную программу профессионального самообразования, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т. п.;
- принимать участие в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету и т. п.);
- знать направления развития методики преподавания предмета, владеть законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

## **8. Документы школьного методического объединения**

8.1. Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- приказ о создании МО и назначении его руководителя ;
- положение о МО;
- анализ работы за прошедший год;
- план работы МО на текущий учебный год;
- протоколы заседаний МО; - банк данных об учителях МО:
  - количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, телефон);
- сведения о темах самообразования учителей МО;
- перспективный план аттестации учителей МО;
- график прохождения аттестации учителей МО на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей МО;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО;
- план проведения предметной недели